

Члены комиссии

Председатель комиссии

Руководитель

Централизованная бухгалтерия

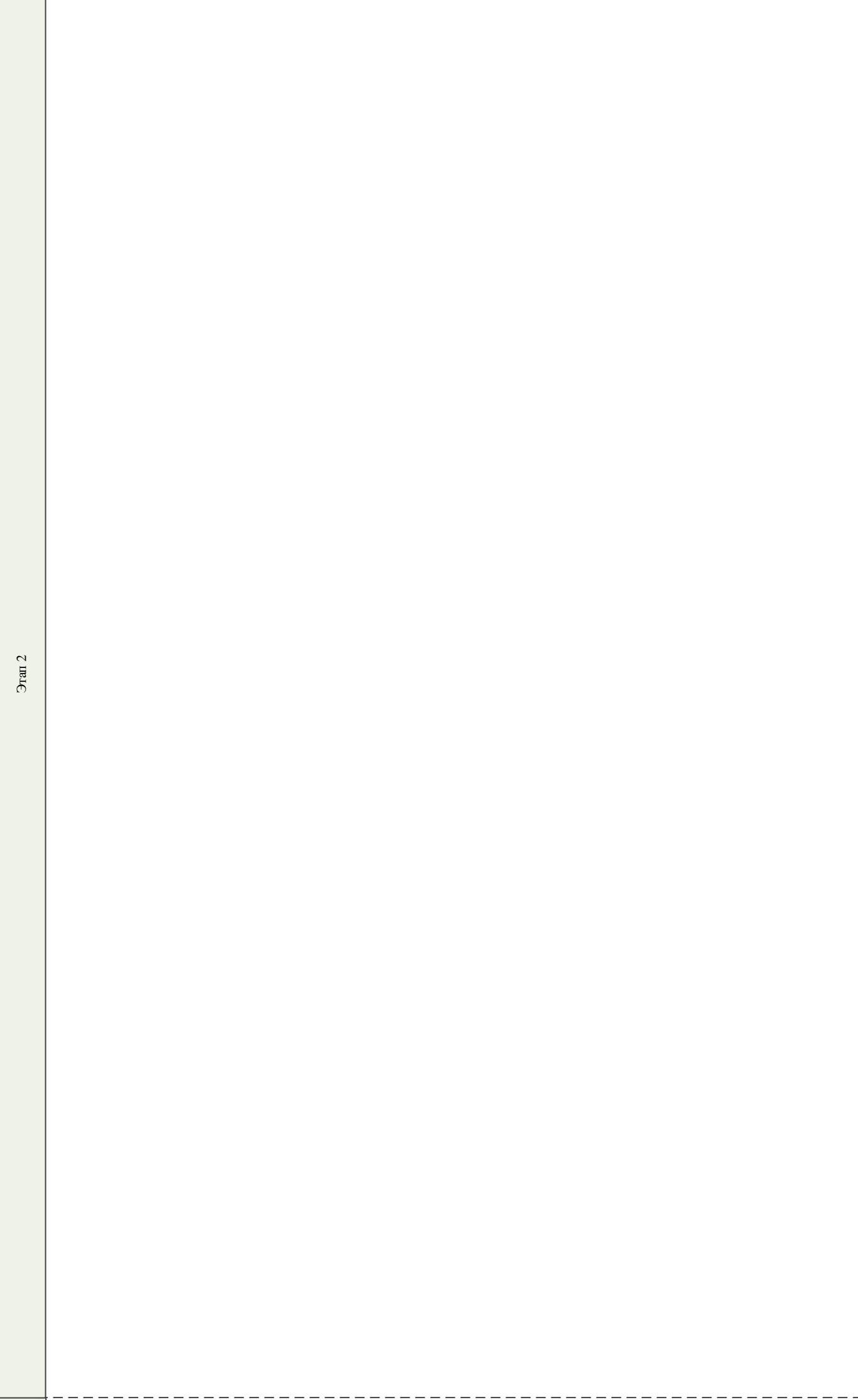
Отвественное лицо бухгалтерии

Автоматическое заполнение информации об объекте из справочника Объекты нефинансовых активов, Инвентарной карточки, Акта о консервации объектов основных средств

Автоматическое заполнение информации об объекте из справочника «Постоянно действующие комиссии и заповени особые отметки»

Автоматическое определение на основании данных справочника «Постоянно действующие комиссии и заповени особые отметки»

Хранение в архиве организации архива



Формуляр «Акт о консервации (расконсервации) объектов основных средств» ф. 05.104.33 Статус «На подписании Председателем»

Обработка задачи

Есть особое мнение?

Привлечение в реквизите «Общие отметки» скан-копии документа с особым мнением, подписанного ЭП

Представлена в электронной форме представления формуляра решения «за» или «против»

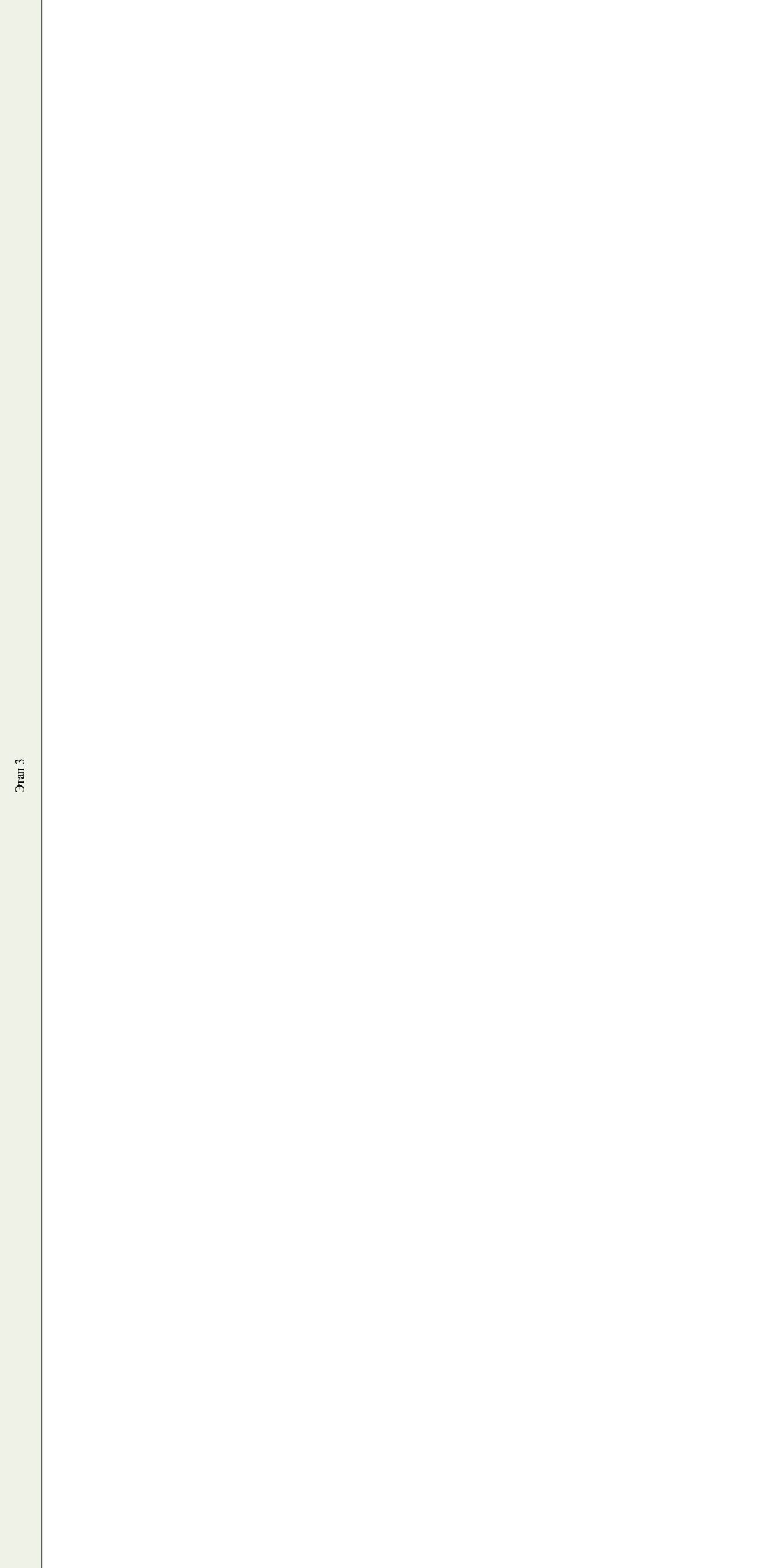
Есть решение «против»?

Контроль на наличие скан-копии, указанной в реквизите «Общие отметки»

Результат

Подписание ЭП

Направление на подписание Председателю комиссии



Формуляр «Акт о консервации (расконсервации) объектов основных средств» ф. 05.104.33 Статус «На утверждении»

Обработка задачи

Есть особое мнение?

Привлечение в реквизите «Общие отметки» скан-копии документа с особым мнением, подписанного ЭП

Представлена в электронной форме представления формуляра решения «за» или «против»

Есть решение «против»?

Контроль на наличие скан-копии, указанной в реквизите «Общие отметки»

Результат

Подписание ЭП

Формирование листа голосования и заполнение резолютивной части формуляра

Есть кворум принятия решения?

Формуляр «Акт о консервации (расконсервации) объектов основных средств» ф. 05.104.33 Статус «Необработана комиссия»

Формуляр «Акт о консервации (расконсервации) объектов основных средств» ф. 05.104.33 Статус «Обработано комиссия»

Направление на утверждение руководителю учреждения с «Листом голосования»



Формуляр «Акт о консервации (расконсервации) объектов основных средств» ф. 05.104.33 Статус «Отказан»

Обработка задачи

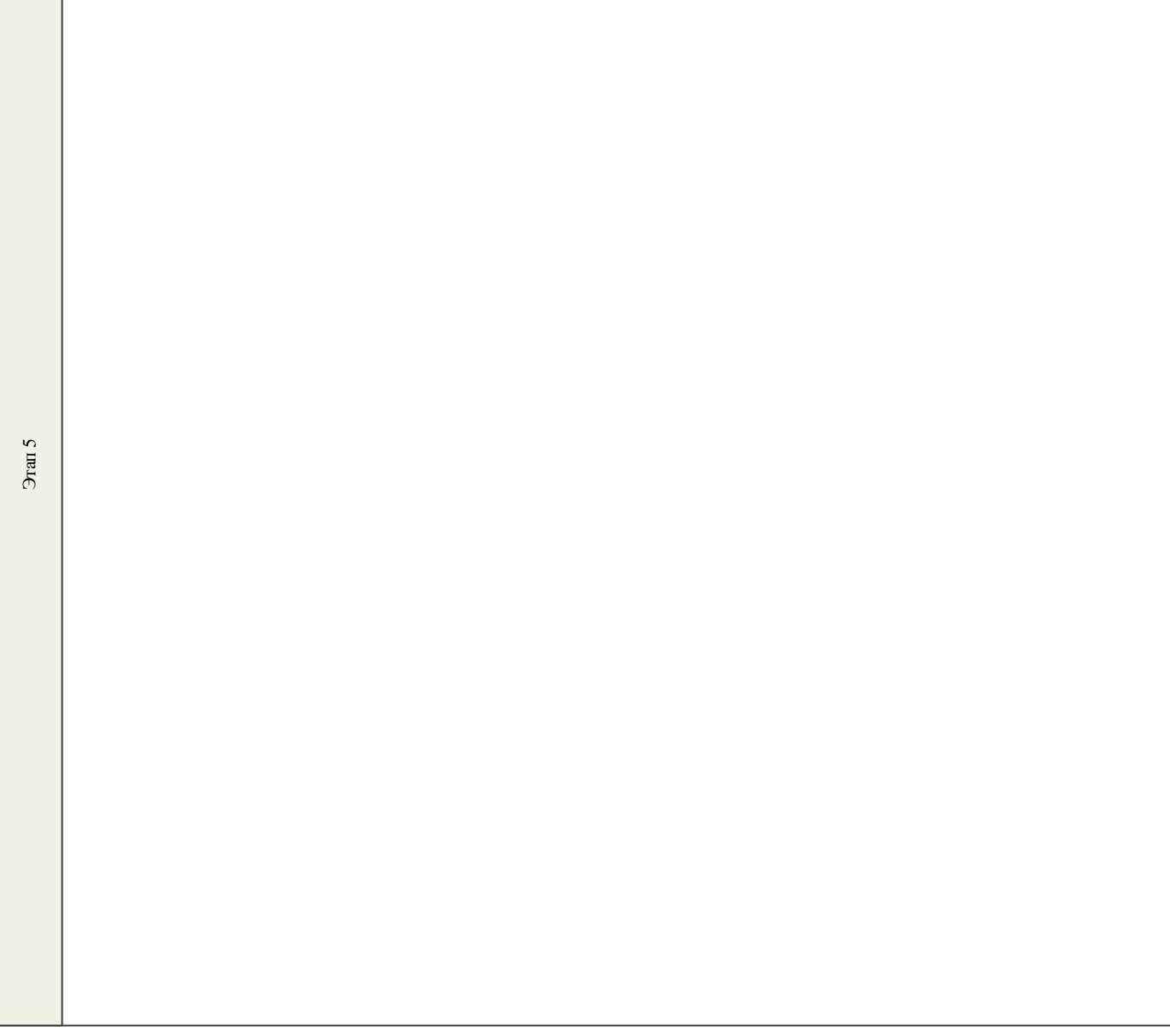
Решение

Формуляр «Акт о консервации (расконсервации) объектов основных средств» ф. 05.104.33 Статус «Отказан»

Подписание ЭП

Формуляр «Акт о консервации (расконсервации) объектов основных средств» ф. 05.104.33 Статус «Получен руководителем учреждения»

Направление формуляра отражения в учете



Получение информации о консервации (расконсервации)

Срок консервации более 3-х месяцев?

Описание процесса

Внесение записи в Инвентарную карточку учета нефинансовых активов (Ф.05.04.31) о консервации (расконсервации) объекта

И

Инвентарная карточка учета нефинансовых активов (Ф.05.04.31)

Инвентарная карточка группового учета нефинансовых активов (Ф.05.04.32)